

**ZACHOWANIE PODCZAS
ZATRZYMANIA, PRZESZUKANIA I PRZESŁUCHANIA**

Szkolenie dedykowane jest każdej osobie, która może być narażona na zatrzymanie, przeszukanie lub przesłuchanie przez uprawnione organy państwowe. Właściwym by było, aby wiedzę przekazywaną podczas szkolenia posiadali także funkcjonariusze wzmiankowanych organów państwa.

W toku szkolenia omawiane są następujące kwestie:

- Regulacje prawne
- Zatrzymanie i legitymowanie
 - Procedura zatrzymania
 - Obowiązki funkcjonariuszy
 - Prawa osoby zatrzymanej i ich realizacja
 - Protokół zatrzymania i jego znaczenie
- Przeszukanie
 - Podstawy prawne przeszukania
 - Przeszukanie osoby i jej prawa
 - Przeszukanie pomieszczeń – prywatnych lub służbowych, w instytucjach
 - Prawa osób, u których dokonywane jest przeszukanie
 - Obowiązki funkcjonariuszy dokonujących przeszukania
 - Postępowanie z dokumentami zawierającymi tajemnicę prywatną, służbową, państwową
 - Protokoły przeszukania i pokwitowania
- Przesłuchanie
 - Prawa i obowiązki osób przesłuchiowanych – świadka, podejrzanego
 - Techniki manipulacji najczęściej stosowane podczas przesłuchania
 - Błędy popełnianie przez przesłuchujących i ich skutki
 - Protokoły przesłuchania
- Efektywne korzystanie z pomocy obrońcy

Szkolenie realizowane jest w czasie 6 h szkoleniowych w formule online